

## **MÓDULO PROFESIONAL**

### **ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD (IPE)**

**DURACIÓN: 3 HORAS SEMANALES**

**CÓDIGO: 3159**

**PROFESORADO:**

**D. Juan Braco Pascual**

**PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA**

**CURSO 2025-2026**

El Ciclo Formativo de Grado Básico se establece como una medida de atención a la diversidad que contribuye a evitar el abandono escolar previo a la finalización de la Educación Secundaria Obligatoria, que abre nuevas expectativas de formación y da acceso a una vida laboral cualificada a aquellos jóvenes que se encuentran en situación de desventaja socio laboral y educativa, manteniendo abierta, al mismo tiempo, la posibilidad de obtención de la titulación básica para todos ellos.

Para ello, los centros docentes e instituciones que imparten esta formación profesional básica contarán con la autonomía suficiente para ajustar sus contenidos y organización a las necesidades del alumno que curse el programa, a través de las adaptaciones curriculares que procedan.

El Ciclo Formativo de Grado Básico de Agro-jardinería y Composiciones Florales desarrolla los contenidos propios de la labor de operaciones auxiliares de preparación del terreno, operaciones básicas de producción de plantas en viveros, operaciones auxiliares en la elaboración de composiciones florales, materiales de floristería..., dotando al alumno de las capacidades terminales suficientes para cumplir su perfil profesional. A lo largo de la presente Programación Didáctica, se exponen los referentes básicos de actuación docente, canalizando la diversidad del alumnado que lo integra y creando un clima de trabajo que le proporcione la motivación suficiente para que consiga sus objetivos.

De conformidad con lo establecido en la orden 8 de noviembre de 2016, el Título Profesional Básico en Agro-jardinería y Composiciones Florales queda identificado por los siguientes elementos:

- Denominación: Título Profesional Básico en Agro-jardinería y Composiciones Florales.
- Nivel: Formación Profesional Básica.
- Duración: 2000 horas, repartido en dos cursos académicos.
- Familia Profesional: Agraria.
- Referente europeo: CINE-3.5.3. (Clasificación Internacional Normalizada de la Educación).

Se utiliza una metodología activa, participativa y motivadora, que sirve de elemento integrador del alumnado en el proceso de enseñanza aprendizaje, a la vez que motivador del alumnado. El trabajo en equipo, la utilización de las nuevas tecnologías de la información y comunicación, el uso de temas transversales para la prevención de conflictos y su resolución pacífica, el desarrollo del espíritu emprendedor para el desempeño de sus actividades laborales e

iniciativa propia, así como el conocimiento de la prevención de riesgos laborales en jardinería, ayuda a facilitar la consecución de los mencionados objetivos generales.

De acuerdo con la Orden EFD/658/2024, de 25 de junio, por la que se determina el currículo y se regulan determinados aspectos organizativos para los ciclos formativos de grado básico en el ámbito de gestión del Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes, en su artículo 3:

3. Los resultados de aprendizaje y los criterios de evaluación de los módulos profesionales, con la excepción del módulo profesional de Itinerario personal para la empleabilidad, serán los incluidos en el correspondiente anexo de los respectivos reales decretos a que hace referencia el artículo 1.2 junto con las potenciales concreciones curriculares, si las hubiere, que figurarían, en tal caso, en el apartado C de cada uno de los anexos de esta orden. Todos ellos se considerarán prescriptivos en el diseño de las programaciones didácticas y los procesos de evaluación del alumnado.

6. Los resultados de aprendizaje y criterios de evaluación del módulo profesional de Itinerario personal para la empleabilidad son los que figuran en el anexo II de la presente orden.

En su artículo 10, Itinerario Personal para la Empleabilidad:

1. El currículo del módulo profesional de Itinerario personal para la empleabilidad se recoge en el anexo II de esta orden y es común para todos los ciclos formativos de grado básico, sin perjuicio de la obligatoriedad para el profesorado que lo imparta de adaptarlo,

2. En cumplimiento de lo establecido en el artículo 88.3 del Real Decreto 659/2023, de 18 de julio, antes de iniciar el periodo de formación en empresa, el alumnado deberá haber adquirido las competencias y los contenidos relativos a riesgos específicos y las medidas de prevención en las actividades profesionales correspondientes al perfil profesional de cada ciclo formativo de grado básico. Para ello, el profesorado del módulo de Itinerario personal para la empleabilidad, en colaboración con el resto del equipo docente deberá programar las actividades de enseñanza y aprendizaje, así como los sistemas de evaluación que garanticen dichas competencias.

En su artículo 12, Tutoría:

5. La acción tutorial, en colaboración con el módulo profesional de Itinerario personal para la empleabilidad y el departamento de orientación, programará actividades formativas para promover el acercamiento del alumnado al mundo laboral y a las empresas del entorno próximo, así como para

el asesoramiento y orientación sobre la toma de decisiones posteriores relacionadas con su futuro académico y profesional.

## **RESULTADOS DE APRENDIZAJE (RA) Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN (CE)**

### **1. Desarrolla actividades de autoconocimiento que le permiten orientarse a campos profesionales motivadores en los que puede desplegar todas sus capacidades.**

Criterios de Evaluación:

- a) Se han evaluado los propios intereses, motivaciones, habilidades y destrezas en el marco de un proceso de autoconocimiento.
- b) Se han determinado las competencias personales y sociales con valor para el empleo.
- c) Se ha valorado el concepto de autoestima en el proceso de búsqueda de empleo.
- d) Se han identificado las fortalezas, debilidades, amenazas y oportunidades propias para la inserción profesional, así como las estrategias para sacarles el mayor aprovechamiento.
- e) Se han identificado expectativas de futuro para la inserción profesional analizando competencias, intereses y destrezas personales.

### **2. Desarrolla habilidades sociales concretas que se han demostrado como fundamentales a la hora de encontrar un empleo y mantenerlo.**

Criterios de Evaluación:

- a) Se ha valorado la importancia de las competencias personales y sociales en la empleabilidad.
- b) Se han aplicado estrategias para canalizar las emociones de manera asertiva en las relaciones con otras personas, diferenciándolas de conductas agresivas y/o pasivas.
- c) Se han puesto en práctica técnicas de presentación, orales y escritas, para una comunicación efectiva y afectiva valorando su importancia como recurso personal para la empleabilidad.
- d) Se han identificado los beneficios del trabajo en equipo, así como las diferentes formas de llevarlo a cabo.

e) Se ha reaccionado de forma flexible y positiva ante conflictos y situaciones nuevas, aprovechando las oportunidades y gestionando las dificultades haciendo uso de estrategias relacionadas con la inteligencia emocional.

**3. Accede a la información de los posibles itinerarios académicos y/o profesionales que tiene a su alcance a través de la investigación y la reflexión libre de estereotipos vocacionales.**

Criterios de Evaluación:

- a) Se ha determinado la realidad del entorno sociolaboral actual.
- b) Se han identificado los itinerarios académicos y profesionales afines a sus intereses y se han valorado las opciones que mejor se ajustan a sus perfiles profesionales y sus preferencias.
- c) Se ha valorado la importancia de la formación permanente como factor clave para el empleo y la adaptación al cambio.

**4. Pone en marcha un itinerario propio analizando las distintas opciones educativas y profesionales, valorando las ventajas e inconvenientes de cada una de ellas y examinando aquellas que mejor se ajustan a sus posibilidades y preferencias.**

Criterios de Evaluación:

- a) Se han valorado las ventajas e inconvenientes de cada una de las opciones posibles.
- b) Se han analizado y seleccionado las opciones que más se ajustan a sus perfiles profesionales.
- c) Se ha realizado un proceso de toma de decisiones identificando el itinerario académico y profesional personal, a partir de sus preferencias profesionales, intereses y metas en el marco de un proyecto profesional.

**5. Conoce las estrategias de acceso al mercado de trabajo por cuenta ajena y utiliza las herramientas necesarias para el proceso de inserción laboral.**

Criterios de Evaluación:

- a) Se ha analizado la búsqueda de empleo como un proceso.
- b) Se han identificado las diferentes fuentes de información de acceso al empleo.

c) Se han analizado las distintas técnicas utilizadas para la búsqueda de empleo por cuenta ajena.

d) Se han puesto en práctica las diferentes herramientas que permitan una búsqueda de empleo óptima.

## **6. Adquiere las competencias necesarias para el desempeño de las funciones de nivel básico en Prevención de Riesgos Laborales.**

### **Criterios de Evaluación:**

a) Se ha valorado la importancia de la cultura preventiva en todos los ámbitos actividades de la empresa u organismo equiparado relacionado las condiciones laborales con la salud de la persona trabajadora identificando y clasificando los factores de riesgo en la actividad y los daños derivados de los mismos, especialmente las situaciones de riesgo más habituales en los entornos de trabajo del sector profesional relacionado con el título.

b) Se han clasificado y descrito los tipos de daños profesionales, con especial referencia a accidentes de trabajo y enfermedades profesionales, relacionados con el perfil profesional del título.

c) Se ha determinado la evaluación de riesgos en la empresa u organismo equiparado y definido las técnicas de prevención y de protección que deben aplicarse para evitar los daños en su origen y minimizar sus consecuencias.

d) Se han analizado los protocolos de actuación en caso de emergencia.

e) Se han determinado los principales derechos y deberes en materia de prevención de riesgos laborales.

f) Se han clasificado las distintas formas de gestión de la prevención en la empresa u organismo equiparado, en función de los distintos criterios establecidos en la normativa sobre prevención de riesgos laborales y determinado las formas de representación de las personas trabajadoras en la empresa u organismo equiparado en materia de prevención de riesgos.

g) Se ha valorado la importancia de la existencia de un plan preventivo en la empresa u organismo equiparado que incluya la secuenciación de actuaciones a realizar en caso de emergencia y reflexionado sobre el contenido del mismo.

h) Se han determinado los requisitos y condiciones para la vigilancia de la salud de la persona trabajadora y su importancia como medida de prevención.

i) Se han identificado las técnicas básicas de primeros auxilios que han de ser aplicadas en el lugar del accidente ante distintos tipos de daños y la composición y uso del botiquín.

## UNIDADES DE CONTENIDO

Los contenidos, para mejor desarrollo didáctico, se programan en 7 unidades didácticas o temáticas:

<b>UNIDAD DIDÁCTICA 1: DESCUBRIENDO QUÉN ERES</b>	
<b>RA1</b>	Desarrolla actividades de autoconocimiento que le permiten orientarse a campos profesionales motivadores en los que puede desplegar todas sus capacidades.
<b>CE</b>	<p>a) Se han evaluado los propios intereses, motivaciones, habilidades y destrezas en el marco de un proceso de autoconocimiento.</p> <p>b) Se han determinado las competencias personales y sociales con valor para el empleo.</p> <p>c) Se ha valorado el concepto de autoestima en el proceso de búsqueda de empleo.</p> <p>d) Se han identificado las fortalezas, debilidades, amenazas y oportunidades propias para la inserción profesional, así como las estrategias para sacarles el mayor aprovechamiento.</p> <p>e) Se han identificado expectativas de futuro para la inserción profesional analizando competencias, intereses y destrezas personales.</p>
<b>CONTENIDOS</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Autoevaluación de intereses, motivaciones y habilidades</li> <li>2. Identificación de competencias personales y sociales</li> <li>3. El papel de la autoconfianza en la búsqueda de empleo</li> <li>4. Análisis DAFO personal y profesional</li> </ol>
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollar el autoconocimiento como base para la orientación profesional</li> <li>• Identificar y valorar las propias competencias personales y sociales</li> <li>• Fortalecer la autoestima como elemento clave en la empleabilidad</li> <li>• Realizar un análisis DAFO personal que permita identificar oportunidades de mejora</li> <li>• Proyectar expectativas profesionales realistas basadas en las propias capacidades</li> </ul>

<b>UNIDAD DIDÁCTICA 2: NAVEGANDO EN EL MAR DE LAS RELACIONES</b>	
<b>RA2</b>	Desarrolla habilidades sociales concretas que se han demostrado como fundamentales a la hora de encontrar un empleo y mantenerlo.
<b>CE</b>	<p>a) Se ha valorado la importancia de las competencias personales y sociales en la empleabilidad.</p> <p>b) Se han aplicado estrategias para canalizar las emociones de manera asertiva en las relaciones con otras personas, diferenciándolas de conductas agresivas y/o pasivas.</p> <p>c) Se han puesto en práctica técnicas de presentación, orales y escritas, para una comunicación efectiva y afectiva valorando su importancia como recurso personal para la empleabilidad.</p> <p>d) Se han identificado los beneficios del trabajo en equipo, así como las diferentes formas de llevarlo a cabo.</p> <p>e) Se ha reaccionado de forma flexible y positiva ante conflictos y situaciones nuevas, aprovechando las oportunidades y gestionando las dificultades haciendo uso de estrategias relacionadas con la inteligencia emocional.</p>
<b>CONTENIDOS</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. La importancia de las competencias personales y sociales</li> <li>2. Comunicación asertiva y emocional</li> <li>3. Trabajo en equipo y resolución de conflictos</li> <li>4. Inteligencia emocional en el entorno laboral</li> </ol>
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprender la relevancia de las habilidades sociales para la empleabilidad</li> <li>• Desarrollar estrategias de comunicación asertiva diferenciándolas de estilos pasivos o agresivos</li> <li>• Aplicar técnicas de comunicación efectiva tanto oral como escrita</li> <li>• Valorar el trabajo en equipo como competencia fundamental en el ámbito laboral</li> <li>• Gestionar conflictos y emociones mediante estrategias de inteligencia emocional</li> </ul>



<b>UNIDAD DIDÁCTICA 3: UN MUNDO DE POSIBILIDADES</b>	
<b>RA3</b>	Accede a la información de los posibles itinerarios académicos y/o profesionales que tiene a su alcance a través de la investigación y la reflexión libre de estereotipos vocacionales.
<b>CE</b>	<p>a) Se ha determinado la realidad del entorno sociolaboral actual.</p> <p>b) Se han identificado los itinerarios académicos y profesionales afines a sus intereses y se han valorado las opciones que mejor se ajustan a sus perfiles profesionales y sus preferencias.</p> <p>c) Se ha valorado la importancia de la formación permanente como factor clave para el empleo y la adaptación al cambio.</p>
<b>CONTENIDOS</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Análisis del entorno sociolaboral</li> <li>2. Itinerarios formativos y profesionales</li> <li>3. Formación permanente y adaptación al cambio</li> <li>4. Evaluar y seleccionar opciones profesionales</li> </ol>
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analizar el contexto sociolaboral actual y sus características</li> <li>• Investigar los diferentes itinerarios académicos y profesionales disponibles</li> <li>• Identificar opciones formativas y profesionales acordes al perfil e intereses personales</li> <li>• Comprender la formación permanente como estrategia de empleabilidad continua</li> <li>• Desarrollar una actitud positiva hacia el aprendizaje a lo largo de la vida</li> </ul>

<b>UNIDAD DIDÁCTICA 4: DISEÑANDO TU FUTURO</b>	
<b>RA4</b>	<p>Pone en marcha un itinerario propio analizando las distintas opciones educativas y profesionales, valorando las ventajas e inconvenientes de cada una de ellas y examinando aquellas que mejor se ajustan a sus posibilidades y preferencias.</p> <p>a) Se han valorado las ventajas e inconvenientes de cada una de las opciones posibles.</p> <p>b) Se han analizado y seleccionado las opciones que más se ajustan a sus perfiles profesionales.</p>

<b>CE</b>	c) Se ha realizado un proceso de toma de decisiones identificando el itinerario académico y profesional personal, a partir de sus preferencias profesionales, intereses y metas en el marco de un proyecto profesional.
<b>CONTENIDOS</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ventajas e inconvenientes de las opciones profesionales</li> <li>2. Perfil profesional y preferencias laborales</li> <li>3. Proceso de toma de decisiones</li> <li>4. Definición de un proyecto profesional personal</li> </ol>
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analizar de forma crítica las ventajas e inconvenientes de cada opción profesional</li> <li>• Seleccionar opciones profesionales coherentes con el perfil personal desarrollado</li> <li>• Aplicar técnicas de toma de decisiones fundamentadas</li> <li>• Diseñar un proyecto profesional personal realista y motivador</li> <li>• Establecer metas y objetivos profesionales a corto, medio y largo plazo</li> </ul>

#### UNIDAD DIDÁCTICA 5: EL ENTORNO Y LA COMPETENCIA

<b>RA5</b>	Conoce las estrategias de acceso al mercado de trabajo por cuenta ajena y utiliza las herramientas necesarias para el proceso de inserción laboral.
<b>CE</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Se ha analizado la búsqueda de empleo como un proceso.</li> <li>b) Se han identificado las diferentes fuentes de información de acceso al empleo.</li> <li>c) Se han analizado las distintas técnicas utilizadas para la búsqueda de empleo por cuenta ajena.</li> <li>d) Se han puesto en práctica las diferentes herramientas que permitan una búsqueda de empleo óptima.</li> </ol>
<b>CONTENIDOS</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Comprender el proceso de búsqueda de empleo</li> <li>2. Fuentes de información para el acceso al empleo</li> <li>3. Técnicas de búsqueda de empleo</li> <li>4. Herramientas para una búsqueda de empleo eficiente</li> </ol>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprender la búsqueda de empleo como un proceso estructurado y planificado</li> <li>• Identificar y utilizar diversas fuentes de información para acceder al empleo</li> <li>• Conocer y aplicar las técnicas más efectivas de búsqueda de empleo por cuenta ajena</li> <li>• Manejar herramientas digitales y tradicionales para optimizar la búsqueda de empleo</li> </ul>

<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Desarrollar estrategias activas y proactivas de búsqueda laboral</li> </ul>
------------------	--

#### UNIDAD DIDÁCTICA 6: PREPARÁNDOTE PARA EL MUNDO LABORAL

<b>RA5</b>	Conoce las estrategias de acceso al mercado de trabajo por cuenta ajena y utiliza las herramientas necesarias para el proceso de inserción laboral.
<b>CE</b>	<p>a) Se ha analizado la búsqueda de empleo como un proceso.</p> <p>b) Se han identificado las diferentes fuentes de información de acceso al empleo.</p> <p>c) Se han analizado las distintas técnicas utilizadas para la búsqueda de empleo por cuenta ajena.</p> <p>d) Se han puesto en práctica las diferentes herramientas que permitan una búsqueda de empleo óptima.</p>
<b>CONTENIDOS</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Análisis del proceso de inserción laboral</li> <li>Preparación para entrevistas y evaluaciones de empleo</li> <li>Desarrollo de una red de contactos profesionales</li> <li>El contrato de trabajo</li> </ol>
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prepararse eficazmente para procesos de selección (entrevistas, pruebas, dinámicas)</li> <li>Desarrollar habilidades de networking y creación de redes profesionales</li> <li>Conocer los elementos básicos del contrato de trabajo y sus modalidades</li> <li>Practicar situaciones reales de inserción laboral</li> <li>Adquirir seguridad y confianza para afrontar procesos selectivos</li> </ul>

#### UNIDAD DIDÁCTICA 7: PREVENIR LOS RIESGOS LABORALES

<b>RA5</b>	Adquiere las competencias necesarias para el desempeño de las funciones de nivel Básico en Prevención de Riesgos Laborales.
------------	---

CE	<p>a) Se ha valorado la importancia de la cultura preventiva en todos los ámbitos actividades de la empresa u organismo equiparado relacionado las condiciones laborales con la salud de la persona trabajadora identificando y clasificando los factores de riesgo en la actividad y los daños derivados de los mismos, especialmente las situaciones de riesgo más habituales en los entornos de trabajo del sector profesional relacionado con el título.</p> <p>b) Se han clasificado y descrito los tipos de daños profesionales, con especial referencia a accidentes de trabajo y enfermedades profesionales, relacionados con el perfil profesional del título.</p> <p>c) Se ha determinado la evaluación de riesgos en la empresa u organismo equiparado y definido las técnicas de prevención y de protección que deben aplicarse para evitar los daños en su origen y minimizar sus consecuencias.</p> <p>d) Se han analizado los protocolos de actuación en caso de emergencia.</p> <p>e) Se han determinado los principales derechos y deberes en materia de prevención de riesgos laborales.</p> <p>f) Se han clasificado las distintas formas de gestión de la prevención en la empresa u organismo equiparado, en función de los distintos criterios establecidos en la normativa sobre prevención de riesgos laborales y determinado las formas de representación de las personas trabajadoras en la empresa u organismo equiparado en materia de prevención de riesgos.</p> <p>g) Se ha valorado la importancia de la existencia de un plan preventivo en la empresa u organismo equiparado que incluya la secuenciación de actuaciones a realizar en caso de emergencia y reflexionado sobre el contenido del mismo.</p> <p>h) Se han determinado los requisitos y condiciones para la vigilancia de la salud de la persona trabajadora y su importancia como medida de prevención.</p> <p>i) Se han identificado las técnicas básicas de primeros auxilios que han de ser aplicadas en el lugar del accidente ante distintos tipos de daños y la composición y uso del botiquín.</p>
CONTENIDOS	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. La prevención de riesgos laborales</li> <li>2. La Ley de Prevención de Riesgos Laborales</li> <li>3. Evaluación de los riesgos laborales</li> <li>4. La gestión preventiva</li> </ol>

<b>OBJETIVOS</b>	5. El plan de autoprotección y el plan de emergencia 6. Primeros auxilios
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollar una cultura preventiva y valorar la importancia de la seguridad laboral</li> <li>• Identificar y clasificar los riesgos laborales específicos del sector profesional</li> <li>• Conocer la normativa en materia de prevención de riesgos laborales</li> <li>• Comprender los sistemas de gestión preventiva en las empresas</li> <li>• Conocer los derechos y deberes en materia de prevención</li> <li>• Aplicar protocolos de actuación en caso de emergencia</li> <li>• Adquirir conocimientos básicos de primeros auxilios</li> </ul>

## ORIENTACIONES PEDAGÓGICAS

Este módulo contiene la formación necesaria para que el alumnado pueda insertarse laboralmente y desarrollar su carrera profesional en el sector de la animación sociodeportiva y de la animación turística.

## OBJETIVOS GENERALES

La formación del módulo contribuye a alcanzar los objetivos generales de este ciclo formativo que se relacionan a continuación:

l) Desarrollar habilidades para formular, plantear, interpretar y resolver problemas aplicar el razonamiento de cálculo matemático para desenvolverse en la sociedad, en el entorno laboral y gestionar sus recursos económicos.

m) Identificar y comprender los aspectos básicos de funcionamiento del cuerpo humano y ponerlos en relación con la salud individual y colectiva y valorar la higiene y la salud para permitir el desarrollo y afianzamiento de hábitos saludables de vida en función del entorno en el que se encuentra.

ñ) Desarrollar las destrezas básicas de las fuentes de información utilizando con sentido crítico las tecnologías de la información y de la comunicación para obtener y comunicar información en el entorno personal, social o profesional.

p) Desarrollar y afianzar habilidades y destrezas lingüísticas y alcanzar el nivel de precisión, claridad y fluidez requeridas, utilizando los conocimientos sobre la lengua castellana y, en su caso, la lengua cooficial para comunicarse en su entorno social, en su vida cotidiana y en la actividad laboral.

s) Desarrollar valores y hábitos de comportamiento basados en principios democráticos, aplicándolos en sus relaciones sociales habituales y en la resolución pacífica de los conflictos.

t) Comparar y seleccionar recursos y ofertas formativas existentes para el aprendizaje a lo largo de la vida para adaptarse a las nuevas situaciones laborales y personales.

u) Desarrollar la iniciativa, la creatividad y el espíritu emprendedor, así como la confianza en sí mismo, la participación y el espíritu crítico para resolver situaciones e incidencias tanto de la actividad profesional como de la personal.

v) Desarrollar trabajos en equipo, asumiendo sus deberes, respetando a los demás y cooperando con ellos, actuando con tolerancia y respeto a los demás para la realización eficaz de las tareas y como medio de desarrollo personal.

w) Utilizar las tecnologías de la información y de la comunicación para informarse, comunicarse, aprender y facilitarse las tareas laborales.

x) Relacionar los riesgos laborales y ambientales con la actividad laboral con el propósito de utilizar las medidas preventivas correspondientes para la protección personal, evitando daños a las demás personas y en el medio ambiente.

y) Desarrollar las técnicas de su actividad profesional asegurando la eficacia y la calidad en su trabajo, proponiendo, si procede, mejoras en las actividades de trabajo.

z) Reconocer sus derechos y deberes como agente activo en la sociedad, teniendo en cuenta el marco legal que regula las condiciones sociales y laborales para participar como ciudadano democrático.

## **METODOLOGÍA**

Teniendo en consideración los objetivos enumerados, conviene desarrollar una metodología activa, con importante participación del alumno. Para llevar a cabo el proceso de enseñanza-aprendizaje de los contenidos desarrollados, se realizará un estudio teórico a nivel de conceptos y fundamentos y, una vez asimilados estos, se procederá a la realización de supuestos prácticos.

La puesta en marcha de esta metodología se llevará a cabo con las siguientes actividades:

- Se utilizarán fundamentalmente las explicaciones del profesor y la discusión en clase de casos reales.
- Como apoyo de las explicaciones se utilizarán: un libro de texto, películas, artículos de prensa, aula virtual, etc. Todo aquel material que en cada momento se considere oportuno por parte del profesor.
- En aquellos temas que se considere más interesante, por parte del profesor o a requerimiento del alumno, será el propio alumno el que aporte. Todo ello conllevará a que el alumnado participe en la

clase de una forma activa, con búsqueda del material, comentarios del mismo, trabajos, etc.

Al principio de cada bloque temático, o cuando lo considere oportuno el profesor, realizará actividades de detección de ideas y aprendizajes previos.

### **Alumnado con necesidades educativas específicas**

Dado que estas enseñanzas poseen un carácter profesional no se realizarán adaptaciones significativas, en cuanto a que no se modificarán resultados de aprendizaje, objetivos, contenidos y/o criterios de evaluación. Sí serán objetivo de modificación, llegado el caso, aquellas que sean necesarias en cuanto a adaptación de materiales, metodología y/o procesos de evaluación. En caso de observarse dificultades con la materia se llevarán a cabo tareas de refuerzo como son resolución de dudas de sesiones anteriores o previas a una prueba, el agrupamiento de aquel alumnado con mayores dificultades con el que menos tenga, etc.

Para aquel alumnado con mayor nivel o que desee subir su nota podrá ser propuesto con actividades adicionales.

## **EVALUACIÓN**

El Proceso de evaluación se realizará siguiendo lo dispuesto en Orden de 18 de septiembre de 2025, por la que se regula la evaluación, certificación, acreditación y titulación académica del alumnado que cursa enseñanzas de los grados D y E del Sistema de Formación Profesional en la Comunidad Autónoma de Andalucía.

Concretamente se siguen las indicaciones del **artículo 2** de dicha orden, Normas generales de ordenación de la evaluación:

1. La evaluación de los aprendizajes del alumnado que cursa grados D y E del Sistema de Formación Profesional en la Comunidad Autónoma de Andalucía será objetiva, continua, formativa e integradora de las competencias adquiridas en el centro y en la empresa u organismo equiparado.
2. El artículo 27.1 del Decreto 147/2025, de 17 de septiembre, determina que la evaluación de los grados D y E debe permitir verificar adquisición de las competencias profesionales y para la empleabilidad, tomando como referencia los resultados de aprendizaje y los criterios de evaluación establecidos en la norma básica y en el desarrollo autonómico correspondiente garantizando, que el esfuerzo, el rendimiento y la adquisición de los aprendizajes sean valorados y reconocidos con objetividad. Asimismo, se tendrá en cuenta la diferente contribución de los resultados de aprendizaje y de los criterios de evaluación en la adquisición de las competencias de cada título, así como, en su caso, las necesarias adaptaciones del proceso de evaluación a las características peculiares de cada sector productivo contenidas en las diferentes programaciones didácticas.

3. La evaluación se realizará por módulos, agrupación de módulos, ámbitos o proyectos atendiendo a su carácter competencial y quedará debidamente registrada en los documentos oficiales de evaluación.

4. En virtud de lo establecido del artículo 27.5 y 27.6 del Decreto 147/2025, de 17 de septiembre, en la modalidad presencial y en la parte presencial de la modalidad semipresencial, la evaluación continua de los aprendizajes requerirá la asistencia regular y obligatoria, tanto en el centro docente como en la fase de formación en empresa u organismo equiparado, de al menos el 80 por ciento de la duración total del módulo, ámbito o proyecto, a partir de la fecha en la que el alumnado se haya matriculado. Para la modalidad virtual, la evaluación final de cada uno de los módulos requerirá la realización y entrega en plazo de las tareas obligatorias en la plataforma virtual, la participación activa en las herramientas de comunicación, simulación o virtualización, o cualquier otra que permita el desarrollo de los resultados de aprendizaje de forma remota y esté recogida en la programación didáctica, así como la realización de las pruebas de evaluación virtuales en remoto que se establezcan, junto con la superación de las pruebas presenciales que avalen la superación de los resultados de aprendizaje. Cada centro docente determinará en su proyecto educativo el porcentaje de incumplimiento que determine la pérdida de evaluación continua estableciendo, en tal supuesto, dentro de cada programación didáctica, el procedimiento de evaluación.

5. En caso de pérdida de derecho de evaluación continua en uno o varios módulos, el alumnado tendrá derecho a la realización de las pruebas objetivas que el equipo docente responsable considere oportunas, conforme a los criterios de evaluación que estén asociados a los resultados de aprendizaje no superados, a lo incluido en la correspondiente programación didáctica y en el proyecto educativo del centro. En todo caso, este alumnado no podrá realizar aquellas actividades prácticas o pruebas objetivas que, a criterio del equipo docente, impliquen algún tipo de riesgo para sí mismos, para el resto del grupo o para las instalaciones del centro.

6. La pérdida del derecho a la evaluación continua, así como sus consecuencias, deberá notificarse al alumnado afectado en el momento en el que se produzca la pérdida del derecho, a través de medios que garanticen su constancia, conforme a lo establecido en los artículos 40 a 46 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, utilizando para ello el modelo establecido en el Anexo I de la presente orden. Dicha notificación deberá efectuarse por el profesorado que ejerza la tutoría, con el visto bueno de la persona titular de la dirección del centro. En caso del alumnado menor de edad, la notificación se realizará a sus representantes legales.

7. La evaluación del alumnado será realizada por el profesorado que imparta cada módulo. Cuando los módulos sean impartidos por personal experto, la persona que ocupe la jefatura de departa-



mento o, en su caso, la persona titular de la dirección del centro docente, compartirá la responsabilidad de la programación didáctica y de la evaluación de tales módulos y ambos firmarán los documentos de evaluación. La calificación final de cada módulo o proyecto se establecerá mediante la aplicación de la ponderación definida en la programación didáctica a los criterios de evaluación asociados a cada una de las actividades formativas desarrolladas a lo largo del proceso de enseñanza-aprendizaje.

8. Cuando los resultados de aprendizaje se adquieran tanto en el centro docente como en la empresa u organismo equiparado, la evaluación será responsabilidad del personal docente o, en su caso, de la persona experta. En este último supuesto, la evaluación se llevará a cabo conjuntamente con la persona titular de la jefatura de departamento correspondiente o la persona titular de la dirección del centro. La persona encargada de la tutoría dual de empresa colaborará en la evaluación mediante la valoración cualitativa de las actividades desarrolladas en la empresa u organismo equiparado vinculadas a los resultados de aprendizaje que se hayan trabajado conjuntamente entre centro de formación y la empresa u organismo equiparado.

9. Para el alumnado que presente discapacidad o cualquier otra necesidad específica de apoyo educativo o formativo se garantizará el acceso al currículo y a las pruebas de evaluación disponiendo de los medios necesarios para que puedan alcanzar los objetivos establecidos en términos de resultados de aprendizaje y adquirir las competencias profesionales correspondientes. En virtud del artículo 8.3 del Decreto 147/2025, de 17 de septiembre, los centros docentes aplicarán los currículos establecidos en los grados D y E adaptando su programación, técnicas, procedimientos e instrumentos de evaluación a las características de su alumnado, con especial atención a las necesidades de quienes presenten una discapacidad o cualquier otra necesidad específica de apoyo educativo o formativo y teniendo en cuenta las posibilidades formativas del entorno productivo. Esta adecuación en ningún caso supondrá la modificación o supresión de las competencias contempladas de los resultados de aprendizaje y criterios de evaluación del grado y, por lo tanto, no podrán afectar a la adquisición de la competencia general del título. A tal efecto, los centros podrán prever adaptaciones metodológicas, tecnológicas, organizativas y de comunicación.

El Departamento de familia profesional, a través del equipo educativo de cada uno de los ciclos formativos, desarrollará el currículo mediante la elaboración de las correspondientes programaciones didácticas de los módulos profesionales. Su elaboración se realizará siguiendo las directrices marcadas en el proyecto educativo del centro, prestando especial atención a los criterios de planificación y a las decisiones que afecten al proceso de evaluación, especialmente en lo referente a:

- a) **Los procedimientos y criterios de evaluación** comunes para las enseñanzas de formación profesional inicial reflejados en el proyecto educativo del centro.
- b) **Los procedimientos, instrumentos y criterios de calificación** que se vayan a aplicar para la evaluación del alumnado, en cuya definición el profesorado tendrá en cuenta el grado de

consecución de los resultados de aprendizaje de referencia, así como la adquisición de las competencias y objetivos generales del título.

c) La determinación y planificación de las actividades de refuerzo o mejora de las competencias, que permitan al alumnado matriculado en la modalidad presencial la superación de los módulos profesionales pendientes de evaluación positiva o, en su caso, mejorar la calificación obtenida en los mismos. Dichas actividades se realizarán en primer curso durante el periodo comprendido entre la última evaluación parcial y la evaluación final y, en segundo curso durante el periodo comprendido entre la sesión de evaluación previa a la realización del módulo profesional de formación en centros de trabajo y la sesión de evaluación final.

e) La adecuación de las actividades formativas, así como de los criterios y los procedimientos de evaluación cuando el ciclo formativo vaya a ser cursado por alumnado con algún tipo de discapacidad, garantizándose el acceso a las pruebas de evaluación. Esta adaptación en ningún caso supondrá la supresión de resultados de aprendizaje y objetivos generales del ciclo que afecten a la adquisición de la competencia general del título.

En este sentido, La planificación de la programación ha de tener en cuenta la respuesta a la diversidad del alumnado y las consiguientes necesidades educativas específicas, con unas finalidades básicas:

- Prevenir la aparición o evitar la consolidación de las dificultades de aprendizaje.
- Facilitar el proceso de socialización y autonomía de alumnos y alumnas.
- Asegurar la coherencia, progresión y continuidad de la intervención educativa.
- Fomentar actitudes de respeto a las diferencias individuales.
- Favorecer el desarrollo profesional e inserción laboral del alumno.

Respecto de este alumnado nuestro Departamento tendrá diferentes tipos de actuaciones:

- Adaptar las actividades, si fuera posible, a sus circunstancias. En todo caso, siempre deberían cubrir las necesidades para la adquisición de la competencia profesional.
- Trabajar en la orientación efectiva de estos alumnos, si su desarrollo profesional dentro del perfil definido en el ciclo resultase imposible.
- Favorecer la integración de este alumnado en el grupo-aula a través de actividades donde desarrolle un papel reconocido por el grupo y mejore su nivel de autoestima.

## Procedimientos y criterios de evaluación

De lo anteriormente expuesto se concluye que los **procedimientos y criterios de evaluación** determinan si los **resultados de aprendizaje** se han conseguido. Su consecución demostrará la adquisición de las competencias profesionales, personales y sociales, así como los objetivos generales, propios del módulo. Por lo tanto, para tener una calificación positiva en cada bloque de cada módulo profesional será obligatorio haber alcanzado todos los criterios de evaluación propios de cada uno de resultado de aprendizaje.

Para ello, el alumno o alumna deberá **superar** cada uno de los criterios de evaluación establecidos en este módulo profesional. Así pues, serán criterios de calificación los siguientes:

1. Todos los bloques de contenido tendrán la misma ponderación en la calificación final.
2. La calificación de cada evaluación se establecerá en función de los criterios de evaluación que se hayan cumplido o podido cumplir, de entre los evaluados hasta ese momento.
3. El alumnado dispondrá de tres procesos de **evaluación** para alcanzar las capacidades terminales de cada módulo profesional:
  - **Evaluación durante el curso.** Datada según el momento del curso donde se imparta el bloque de contenidos correspondiente.
  - **Examen final de junio:** El alumnado tendrá opción de demostrar el cumplimiento de los criterios de evaluación no demostrados anteriormente.
4. **Para alcanzar la calificación final positiva** el alumno o alumna deberá haber demostrado el cumplimiento de todos los criterios de evaluación asociados a todos y cada uno de los resultados de aprendizaje.

**Tabla 1. Relación entre Resultados de Aprendizaje, Criterios de Evaluación, Instrumentos de Evaluación y Unidades de Contenidos del Módulo Profesional.**

<b>Resultados de aprendizaje</b>  Si se cumplen todos y cada uno de los C.E. asociados	<b>Criterios de evaluación (C.E.)</b>  Si se superan todas y cada una de las pruebas (registradas en instrumentos de evaluación) diseñadas para determinar su cumplimiento, obteniendo al menos un 50% de su calificación máxima	<b>Instrumentos Evaluación</b>  Se aplican C.E.	<b>Contenidos</b>
			<b>Unidad didáctica</b>
RA1. Desarrolla actividades de autoconocimiento que le permiten orientarse a campos profesionales motivadores en los que puede desplegar todas sus capacidades.  (5 criterios)	a) Se han evaluado los propios intereses, motivaciones, habilidades y destrezas en el marco de un proceso de autoconocimiento.	Actividades individuales o grupales orales a resolver en el aula.	1
	b) Se han determinado las competencias personales y sociales con valor para el empleo.	Actividades individuales o grupales escritas, a realizar en el aula o a entregar a través de la plataforma Google Classroom.	
	c) Se ha valorado el concepto de autoestima en el proceso de búsqueda de empleo.		
	d) Se han identificado las fortalezas, debilidades, amenazas y oportunidades propias para la inserción profesional, así como las estrategias para sacarles el mayor aprovechamiento.	Prueba escrita: test, preguntas de desarrollo o resolución de casos prácticos.	

	e) Se han identificado expectativas de futuro para la inserción profesional analizando competencias, intereses y destrezas personales.		
--	--	--	--

Resultados de aprendizaje Si se cumplen todos y cada uno de los C.E. asociados	Criterios de evaluación (C.E.)  Si se superan todas y cada una de las pruebas (registradas en instrumentos de evaluación) diseñadas para determinar su cumplimiento, obteniendo al menos un 50% de su calificación máxima	Instrumentos Evaluación  Se aplican C.E.	Contenidos
			Unidad didáctica
RA2. Desarrolla habilidades sociales concretas que se han demostrado como fundamentales a la hora de encontrar un empleo y mantenerlo.  (5 criterios)	a) Se ha valorado la importancia de las competencias personales y sociales en la empleabilidad.	Actividades individuales o grupales orales a resolver en el aula.  Actividades individuales o grupales escritas, a realizar en el aula o a entregar a través de la plataforma Google Classroom.  Prueba escrita: test, preguntas de desarrollo o resolución de casos prácticos.	2
	b) Se han aplicado estrategias para canalizar las emociones de manera asertiva en las relaciones con otras personas, diferenciándolas de conductas agresivas y/o pasivas.		
	c) Se han puesto en práctica técnicas de presentación, orales y escritas, para una comunicación efectiva y afectiva valorando su importancia como recurso personal para la empleabilidad.		
	d) Se han identificado los beneficios del trabajo en equipo, así como las diferentes formas de llevarlo a cabo.		
	e) Se ha reaccionado de forma flexible y positiva ante conflictos y situaciones nuevas, aprovechando las oportunidades y gestionando las dificultades haciendo uso de estrategias relacionadas con la inteligencia emocional.		

Resultados de aprendizaje Si se cumplen todos y cada uno de los C.E. asociados	Criterios de evaluación (C.E.) Si se superan todas y cada una de las pruebas (registradas en instrumentos de evaluación) diseñadas para determinar su cumplimiento, obteniendo al menos un 50% de su calificación máxima	Instrumentos Evaluación Se aplican C.E.	Contenidos
			Unidad didáctica
RA 3. Accede a la información de los posibles itinerarios académicos y/o profesionales que tiene a su alcance a través de la investigación y la reflexión libre de estereotipos vocacionales.  (3 criterios)	a) Se ha determinado la realidad del entorno sociolaboral actual.	Actividades individuales o grupales orales a resolver en el aula.	3
	b) Se han identificado los itinerarios académicos y profesionales afines a sus intereses y se han valorado las opciones que mejor se ajustan a sus perfiles profesionales y sus preferencias.	Actividades individuales o grupales escritas, a realizar en el aula o a entregar a través de la plataforma Google Classroom.	
	c) Se ha valorado la importancia de la formación permanente como factor clave para el empleo y la adaptación al cambio.	Prueba escrita: test, preguntas de desarrollo o resolución de casos prácticos.	
Resultados de aprendizaje Si se cumplen todos y cada uno de los C.E. asociados	Criterios de evaluación (C.E.) Si se superan todas y cada una de las pruebas (registradas en instrumentos de evaluación) diseñadas para determinar su cumplimiento, obteniendo al menos un 50% de su calificación máxima	Instrumentos Evaluación Se aplican C.E.	Contenidos
			Unidad didáctica

<p>RA4. Pone en marcha un itinerario propio analizando las distintas opciones educativas y profesionales, valorando las ventajas e inconvenientes de cada una de ellas y examinando aquellas que mejor se ajustan a sus posibilidades y preferencias.</p> <p>(3 criterios)</p>	a) Se han valorado las ventajas e inconvenientes de cada una de las opciones posibles.	Actividades individuales o grupales orales a resolver en el aula.	4
	b) Se han analizado y seleccionado las opciones que más se ajustan a sus perfiles profesionales.	Actividades individuales o grupales escritas, a realizar en el aula o a entregar a través de la plataforma Google Classroom.	
	c) Se ha realizado un proceso de toma de decisiones identificando el itinerario académico y profesional personal, a partir de sus preferencias profesionales, intereses y metas en el marco de un proyecto profesional.	Prueba escrita: test, preguntas de desarrollo o resolución de casos prácticos.	

Resultados de aprendizaje Si se cumplen todos y cada uno de los C.E. asociados	Criterios de evaluación (C.E.) Si se superan todas y cada una de las pruebas (registradas en instrumentos de evaluación) diseñadas para determinar su cumplimiento, obteniendo al menos un 50% de su calificación máxima	Instrumentos Evaluación Se aplican C.E.	Contenidos
			Unidad didáctica
RA5. Conoce las estrategias de acceso al mercado de trabajo por cuenta ajena y utiliza las herramientas necesarias para el proceso de inserción laboral.  (4 criterios)	a) Se ha analizado la búsqueda de empleo como un proceso.	Actividades individuales o grupales orales a resolver en el aula.  Actividades individuales o grupales escritas, a realizar en el aula o a entregar a través de la plataforma Google Classroom.  Prueba escrita: test, preguntas de desarrollo o resolución de casos prácticos.	5-6
	b) Se han identificado las diferentes fuentes de información de acceso al empleo.		
	c) Se han analizado las distintas técnicas utilizadas para la búsqueda de empleo por cuenta ajena.		
	d) Se han puesto en práctica las diferentes herramientas que permitan una búsqueda de empleo óptima.		



Resultados de aprendizaje Si se cumplen todos y cada uno de los C.E. asociados	Criterios de evaluación (C.E.) Si se superan todas y cada una de las pruebas (registradas en instrumentos de evaluación) diseñadas para determinar su cumplimiento, obteniendo al menos un 50% de su calificación máxima	Instrumentos Evaluación Se aplican C.E.	Contenidos
			Unidad didáctica
RA6. Adquiere las competencias necesarias para el desempeño de las funciones de nivel básico en Prevención de Riesgos Laborales.  (9 criterios)	a) Se ha valorado la importancia de la cultura preventiva en todos los ámbitos actividades de la empresa u organismo equiparado relacionado las condiciones laborales con la salud de la persona trabajadora identificando y clasificando los factores de riesgo en la actividad y los daños derivados de los mismos, especialmente las situaciones de riesgo más habituales en los entornos de trabajo del sector profesional relacionado con el título.	Actividades individuales o grupales orales a resolver en el aula.  Actividades individuales o grupales escritas, a realizar en el aula o a entregar a través de la plataforma Google Classroom.  Prueba escrita: test, preguntas de desarrollo o resolución de casos prácticos.	7
	b) Se han clasificado y descrito los tipos de daños profesionales, con especial referencia a accidentes de trabajo y enfermedades profesionales, relacionados con el perfil profesional del título.		7
	c) Se ha determinado la evaluación de riesgos en la empresa u organismo equiparado y definido las técnicas de prevención y de protección que deben aplicarse para evitar los daños en su origen y minimizar sus consecuencias.		7

	d) Se han analizado los protocolos de actuación en caso de emergencia.		7
	e) Se han determinado los principales derechos y deberes en materia de prevención de riesgos laborales.		7
	f) Se han clasificado las distintas formas de gestión de la prevención en la empresa u organismo equiparado, en función de los distintos criterios establecidos en la normativa sobre prevención de riesgos laborales y determinado las formas de representación de las personas trabajadoras en la empresa u organismo equiparado en materia de prevención de riesgos.		7
	g) Se ha valorado la importancia de la existencia de un plan preventivo en la empresa u organismo equiparado que incluya la secuenciación de actuaciones a realizar en caso de emergencia y reflexionado sobre el contenido del mismo.		7
	h) Se han determinado los requisitos y condiciones para la vigilancia de la salud de la persona trabajadora y su importancia como medida de prevención.		7
	i) Se han identificado las técnicas básicas de primeros auxilios que han de ser aplicadas en el lugar del accidente ante distintos tipos de daños y la composición y uso del botiquín.		7

## Procedimientos, instrumentos y criterios de calificación

La **evaluación y calificación de los aprendizajes** de los alumnos se realizará teniendo en cuenta:

- ✓ **Los resultados de aprendizaje**, como expresión de los resultados que deben ser alcanzados por los alumnos al final del proceso de enseñanza-aprendizaje.
- ✓ **Los criterios de evaluación**, como referencia del nivel aceptable de esos resultados, establecidos para este módulo profesional en la presente programación.
- ✓ **Los objetivos generales del ciclo formativo** nos orientarán todo el proceso de enseñanza-aprendizaje.
- ✓ **Las competencias profesionales, personales y sociales del ciclo formativo.**

El enfoque que se dará a la evaluación es **procesual**, es decir, se trata de una **evaluación continua**, en cuanto que estará inmersa en el proceso de enseñanza-aprendizaje del alumnado. **Por lo tanto, no se permitirá más de un 20% de faltas de asistencia a clase** del total de horas impartidas en este Módulo Profesional **en cada bloque de contenido** y/o trimestre, perdiendo en este caso el alumnado el derecho a evaluación continua; decisión que se acordó por unanimidad en la correspondiente **reunión de Departamento** de inicio de curso.

En el caso de **superar el 20% de faltas de asistencia** en un bloque de contenido, el alumnado no podrá presentarse a las pruebas correspondientes de dicho bloque, y deberá hacerlo **en la prueba de recuperación en mayo** para garantizar que, a pesar de las faltas de asistencia, cumple los criterios de evaluación y alcanza los resultados de aprendizaje correspondientes.

A principios de curso se realizará una **evaluación inicial** con el fin de ajustar y adecuar los distintos elementos de la programación al alumnado.

A lo largo del curso académico se realizarán **tres sesiones de evaluación** y calificación **parcial**, que se expresará mediante escala numérica de 1 a 10, sin decimales, considerándose positivas las calificaciones iguales o superiores a 5, y negativas las restantes.

El alumnado dispondrá de **una prueba de recuperación en mayo, donde** tendrá opción de superar aquellos bloques de contenido que no haya superado a lo largo del curso.

**Prueba final de junio:** El alumnado tendrá opción de superar aquellos bloques de contenido que no haya superado a lo largo del curso ni en la prueba de recuperación de mayo.

**Para alcanzar la calificación final positiva el alumnado deberá haber alcanzado los resultados de aprendizaje de cada uno de los bloques de contenido y por lo tanto haber aprobado cada uno de ellos, es decir, haber obtenido al menos un 50% de su calificación máxima.**

Al término de este proceso habrá **una calificación final** que valorará los resultados conseguidos por el alumnado al finalizar el presente curso.

La media aritmética de los CE será la calificación media final. Es condición indispensable aprobar cada uno de ellos, para poder proceder a obtener la calificación media final. **Los procedimientos y criterios de calificación de cada RA serán los siguientes:**

- **Prueba objetiva.**
- **Trabajo práctico en grupo o individual.**
- **Intervención y participación en las sesiones.**

**Todos los trabajos deben ser de elaboración propia (no se permitirá copia alguna de libros, de otros alumnos, de “internet”, etc.), es obligatoria su confección a ordenador, cumplir todos los requisitos o cuestiones formales indicadas (índice paginado, apartados y subapartados bien enumerados, fuentes de documentación según normas APA vigentes, etc.), su envío por Classroom en formato digital en pdf al profesorado en la fecha fijada.** En ningún caso se permitirá hacerlo en fecha posterior.

Es condición **indispensable aprobar tanto el examen teórico como el trabajo de cada uno de los bloques de contenido** para proceder a realizar la media ponderada de cada bloque y de cada evaluación parcial. Asimismo, es también **indispensable** no haber superado **el 20% de faltas de asistencia** en cada bloque de contenido. Por tanto, es condición **indispensable aprobar cada uno de los bloques de contenido para considerar la materia superada a final de curso.**

Al alumnado sorprendido copiando se le retirará el examen y quedará pendiente del mismo y de los realizados durante el trimestre hasta la evaluación ordinaria.

#### **Procedimientos y actividades de refuerzo y recuperación**

Aquellos alumnos que obtengan una **calificación negativa** (inferior a 5) en alguno de los ámbitos de cada uno de los bloques de contenido, podrán realizar las **pruebas de recuperación** y/o entrega de los trabajos pertinentes en las fechas que así lo determine el Departamento. Normalmente éstas se realizan durante **una semana al final de curso**, donde tendrán opción de superar los contenidos conceptuales y procedimentales no superados en cada bloque de contenido.

### **RECURSOS DIDÁCTICOS**

Por tratarse de un módulo teórico, no se necesita una infraestructura especial cualquier aula tipo puede ser, siempre que en un momento determinado puedan utilizarse medios audiovisuales (proyector, vídeos, pizarra digital) conjuntamente con la utilización del aula virtual (Google Classroom).

**ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

Las actividades complementarias que se realizarán durante el curso son las siguientes:

<b>ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES</b> <b>DPTO. AGROJARDINERÍA 2025-2026</b>	
<b>ACTIVIDAD</b>	<b>GRUPO</b>
Visita a los Jardines de Reales Alcázares (Sevilla).	1º G.D.C.F.G.B. 2º G.D.C.F.G.B.
Visita y realización de talleres en las instalaciones de Lipassam en Sevilla.	1º G.D.C.F.G.B. 2º G.D.C.F.G.B.
Visita a la empresa de Tepes “Cespedera del Sur” y al Vivero Eden Garden (Dos Hermanas).	1º G.D.C.F.G.B. 2º G.D.C.F.G.B.
Visita al Parque y Vivero del Alamillo en Sevilla.	1º G.D.C.F.G.B. 2º G.D.C.F.G.B.
Visita a parques, jardines y zonas verdes de la localidad: Parque M <sup>ra</sup> Luisa, Parque José Celestino Mutis, Parque Miraflores, etc.	1º G.D.C.F.G.B. 2º G.D.C.F.G.B.
Visita a exposición y actividades educativas en Caixa fórum, Sevilla. Visita al Jardín Americano.	1º G.D.C.F.G.B. 2º G.D.C.F.G.B.
Visita al Museo Casa de la Ciencia en Sevilla.	1º G.D.C.F.G.B. 2º G.D.C.F.G.B.

Actividades solicitadas al Comisionado del Polígono Sur relacionadas con el G.D.C.F.G.B. de Agrojardinería y Composiciones Florales, en las instalaciones, entre otras, de los Huertos Ecológicos BioAlverde en Montequinto.	1º G.D.C.F.G.B. 2º G.D.C.F.G.B
--	-----------------------------------

Visita al Vivero Aznalfarache. Estudio de presupuesto y compras e identificación de especies botánicas.	1º G.D.C.F.G.B. 2º G.D.C.F.G.B
Visita a floristerías del barrio para estudio de mercado e identificación de especies.	1º G.D.C.F.G.B. 2º G.D.C.F.G.B
Otras actividades organizadas para alumnado de la ESO del Centro.	1º G.D.C.F.G.B. 2º G.D.C.F.G.B
Participación en la Feria de la Ciencia del IES Ramón Carande	1º G.D.C.F.G.B. 2º G.D.C.F.G.B

**Efemérides**

<b>EFEMÉRIDES DE OBLIGADO CUMPLIMIENTO</b> <b>DPTO. AGROJARDINERÍA 2025-2026</b>		
<b>EFEMÉRIDES</b>	<b>DÍA</b>	<b>Actividades para 1º G.D.C.F.G.B. y 2º C.F.G.B.</b>
DÍA MUNDIAL DE LA SALUD MENTAL	10 octubre	Lectura del Manifiesto por el Día Mundial de la Salud Mental.
DÍA DE LA HISPANIDAD	12 octubre	Lectura y mural temático.
DÍA DE LA EMPRESA ANDALUZA	28 octubre	Investigación y Búsqueda de empresas andaluzas del sector.
DÍA DEL FLAMENCO	16 noviembre	Asistencia al taller de Flamenco organizado por el Ayto de

		Sevilla. Fabricar una guitarra flamenca de cartón reciclado.
DÍA MUNDIAL DE LA INFANCIA	20 noviembre	Lectura y mural temático.
DÍA INTERNACIONAL DE LA MÚSICA	22 noviembre	Lectura y mural temático.
DÍA CONTRA LA VIOLENCIA DE GÉNERO	25 noviembre	Decorar las puertas de las aulas del CFGB.
DÍA DE LA BANDERA ANDALUZA	4 diciembre	Lectura y mural temático
DÍA DE LA CONSTITUCIÓN	6 diciembre	Lectura y mural temático.
DÍA ESCOLAR DE LA NO VIOLENCIA Y LA PAZ	30 enero	Pintar camisetas con motivos sobre la paz y no violencia.
DÍA INTERNACIONAL DE LA MUJER Y LA NIÑA EN LA CIENCIA	11 febrero	Realizar un mural temático.
DÍA DE ANDALUCÍA	28 febrero	Elaborar una bandera con materiales reciclados.
DÍA DE LA MUJER	8 marzo	Realizar un mural temático.
DÍA INTERNACIONAL DE LA SALUD	7 abril	Redactar un diálogo de consumo del agua responsable.
DÍA INTERNACIONAL DEL PUEBLO GITANO	8 abril	Comida de convivencia del alumnado del CFGB.
DÍA DEL LIBRO	23 abril	Lectura colectiva.